



Högskolan på Åland
PB 1010

22101 MARIEHAMN

Hänvisning
6 § LL (2002:81)

Kontaktperson
Elisabeth Storfors

Ärende
**UTBILDNINGSAVTAL MELLAN ÅLANDS
LANDSKAPSREGERING OCH HÖGSKOLAN PÅ
ÅLAND**

Landskapsregeringen beslöt den 10 juli 2009 att godkänna och underteckna utbildningsavtalet mellan Ålands landskapsregering och Högskolan på Åland.

Bifogade avtal har uppgjorts i två likalydande exemplar av vilka det ena returneras till landskapsregeringen efter undertecknandet.

L a n t r å d

Viveka Eriksson

Vicelantråd

Britt Lundberg

BILAGA: Utbildningsavtal 2009-2011 (2 st)

UTBILDNINGSAVTAL

mellan Ålands landskapsregering och Högskolan på Åland
för perioden 1.1.2009 – 31.12.2011

1. AVTALSPARTER

Parter i avtalet är Ålands landskapsregering och Högskolan på Åland.

2. FÖREMÅL FÖR AVTALET

Landskapsregeringen skall vart tredje år tillsammans med högskolan göra upp ett utbildningsavtal för de kommande tre åren i enlighet med 6 § LL (2002:81) om Högskolan på Åland, nedan benämnd högskolelagen.

Avtalet skall åtminstone ange de kvalitativa och kvantitativa resultatmålen samt resurser och prioriteringar, verksamhetsstruktur, resultatuppföljning och rapportering.

3. MÅL FÖR HÖGSKOLEVERKSAMHETEN

Högskolan på Åland är en modern högskola som bedriver yrkesinriktad utbildning och tillämpad forskning inom de områden som efterfrågas av arbetslivet och det åländska samhället. Högskolan är en attraktiv studie- och arbetsplats och de utexaminerade är efterfrågade på arbetsmarknaden.

4. VERKSAMHETENS STRUKTUR

Enligt högskolelagens 9 § 1 mom. 7 pkt. beslutar styrelsen om högskolans organisation och om riktlinjerna för ansvarsfördelningen.

Högskolans verksamhet består av:

- Examensinriktad utbildning som leder till yrkeshögskoleexamen.
- FoU som stöder grundutbildningen
- Kursverksamhet
- Stödfunktioner

5. KVALITATIVA MÅL

Högskolan skall ha examensprogram inom första cykeln i Bologna processen enligt LF (2002:87) om Högskolan på Åland.

Högskolan kan ha examensprogram inom andra cykeln i Bologna processen i samverkan med andra högskolor inom Sjöfart (Nordic Master in Maritime Management) och Vård (Master in Health Service).

- Kännetecknande för verksamheten är internationalisering, globalisering och digitalisering och samverkan med det omgivande samhället.
- Högskolan skall vara en attraktiv arbetsplats där den personliga utvecklingen i arbetet beaktas, var och en respekteras och en vänlig och trivsamt atmosfär råder.

6. KVANTITATIVA MÅL

De kvantitativa målen framgår huvudsakligen i budget.

Målet för antalet utexaminerade vid högskolan under perioden är att 60 procent av dem som påbörjat studierna skall ha avlagt grundexamen inom fem års heltidsstudier. För sjöbefälsutbildningen gäller på motsvarande sätt sex års heltidsstudier. Procentsatsen utgör ett glidande medeltal under en treårsperiod. I slutet av perioden eftersträvas en höjning till 65 procent.

Minst 40 % av lärarna på grundutbildningen har FoU erfarenhet, dvs. har doktorsexamen, licentiatexamen eller är doktorander.

7. PRIORITERINGAR

- Fokuseringen av högskolans verksamhet på den examensinriktade utbildning som leder till yrkeshögskoleexamen förstärks inom högskolans olika utbildningsområden.
- Utbildningen inom sjöfarts- och vårdområdet prioriteras särskilt.
- Det livslånga lärandet tillgodoses genom kursverksamhet och samverkan med det omgivande samhället.

8. SÄRSKILDA UTVECKLINGSFRÅGOR

Avtalsparterna har utöver vad som framgår ovan och i landskapets budget för år 2009 särskilt kommit överens om följande utvecklingsfrågor under avtalsperioden.

Prioritet	Särskild fråga	När skall det vara klart	Hur finansieras det	Vem ansvarar
1	Nya anställningsvillkor för högskolans lärare övervägs.	Inom 2010	LR	LR
2	En samordning och samtidig förstärkning av sjöfartsutbildningen på Åland.	Inom 2009	LR och HÅ	LR
3	Högskolans autonomi och faktiska ekonomiska ansvar skall utredas.	Inom 2009	Högskolan	Högskolan/LR
4	Ökad flexibilitet inom budgetens tjänstetabla så att specifi- ceringen av tjänsterna bort- lämnas och endast antalet tjänster och arbetsavtal är specificerade.	I budget 2010	0 €	LR
5	Modell för finansiering av verksamheten.	Inom 2009	Högskolan	Högskolan
6	Utbildningsstatistik för hög- skoleområdet, inte gemensam statistik med gymnasialstadiet och medborgarinstitutet	Inom 2009	0 €	LR förhandlar med ÅSUB
7	Prognostisering av utbild- ningsbehovet.		LR	LR
8	Modeller för uppföljning av kvalitativa och kvantitativa mål.	Inom 2010	Högskolan	Högskolan
9	Högskolan utreder möjlighe- terna att erbjuda utbildning på engelska språket inom sjö- fartsområdet.	Inom 2010	LR	LR

9. RESURSER

- Parterna förbinder sig att följa avtalet under förutsättning att medel beviljas i landskapsbudgeten för den verksamhet som parterna kommit överens om.
- Som ett verktyg för att arbeta med det treåriga avtalet införs årliga mål- och resultatförhandlingar, som avslutas med att parterna kan underteckna ett preliminärt tilläggsavtal, vilket tas med vid beredningen av landskapets budget för följande år. Vardera parten har rätt att föreslå ärenden som skall tas upp vid förhandlingarna. Förhandlingarna skall genomföras senast inom maj månad. Landskapsregeringen ansvarar för att beredningen och det avslutande mötet hålls inom den angivna tidsramen. Det preliminära tilläggsavtalet fastställs med eventuella justeringar och undertecknas av parterna efter det att lagtinget fastställt budgeten för det aktuella året.

10. RESULTATUPPFÖLJNING OCH RAPPORTERING

- Högskolans verksamhet följs årligen upp och rapporteras i Högskolans verksamhetsberättelse.
- Budgeten följs upp i det av landskapsregeringen årligen uppgjorda bokslutet.
- Utbildningsavtalet följs upp med en årlig självutvärdering av båda parter vilken behandlas vid ett gemensamt årligt möte mellan styrelsen och ministern samt representanter från utbildningsavdelningen.

11. AVTALSPERIOD

Avtalet har upprättats i två likalydande exemplar, ett för vardera parten.

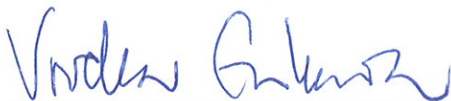
Avtalet träder i kraft då vardera parten undertecknat det och gäller för treårsperioden 1.1.2009 – 31.12.2011.

Mariehamn, den 10 juli 2009

Mariehamn, 2009

Ålands landskapsregering, genom

Högskolan på Åland, genom



Viveka Eriksson
L a n t r å d

Carin Holmqvist
Styrelseordförande



Britt Lundberg
ViceLANtråd

Agneta Eriksson-Granskog
Rektor

BILAGA

Högskolans respektive landskapsregeringens uppgifter

Utöver de kärnuppgifter för högskolan som anges i högskolelagens 2 § har parterna kommit överens om följande preciseringar av vissa ansvarsområden. I ansvaret ingår både utförandet och finansieringen av relevanta åtgärder inom ansvarsområdena.

Högskolan ansvarar för

- information om och marknadsföring av utbildningsmöjligheterna vid Högskolan på Åland, studeranderekryteringen och -antagningen till högskolan och det internationella studerande- och lärarutbytet liksom det internationella utbytet för administrativ personal vid högskolan;
- skötseln av särskilda avtal för högskoledatabaser, -licenser och -kopieringsvillkor;
- att skapa och upprätthålla relevanta kontakter och samarbetsformer mellan Högskolan på Åland och de omgivande regionernas högskolor;
- att i samråd med studerandekåren och landskapsregeringen utforma lämpliga studiesociala arrangemang för de studerande i enlighet med gällande stadganden;
- att med högst fem års mellanrum genomföra interna och externa utvärderingar av verksamheten;
- att ta initiativ till förändringar i frågor som regleras i landskapsförordningen (2002:87) om Högskolan på Åland, särskilt i fråga om utbildningsutbudet.

Landskapsförvaltningen ansvarar för

- övergripande kontakter med riksmyndigheter och internationella myndigheter i högskoleärenden;
- information till riket angående landskapets lagar och förordningar rörande högskolan och verksamheten vid högskolan;
- information till högskolan om sådana förändringar i den finländska lagstiftningen som berör högskoleområdet och kan ha konsekvenser för Högskolan på Åland;
- frågor om examensgiltigheten utanför Åland för de utbildningar som ges vid högskolan, samt om utvärdering av högskolans verksamhet i relation till landskapets högskolepolitik, som uttrycks i regeringens handlingsprogram och i landskapets årliga budget.

Vardera parten ansvarar därtill för att informera den andra parten om angelägenheter som är av gemensamt intresse och som kan föranleda åtgärder.