

Rapport från LG-mötet 25.10.2010

Verksamhetsberättelsen 2010

Annika Lindqvist, Anna Janson och **Ann Riis** sammanställer årets verksamhetsberättelse. Materialet ska vara inlämnat senast den 15.1.2011. **Henrica Sjöblom** layotar och VB:n finns huvudsakligen i digitalt format på hemsidan.

Trivselenkäten 2011

Årets trivselenkät utförs under veckorna 3-6. Personal och studerande (via Skåhla, SFHM och ÅNE) har fått frågorna för remissbehandling. Kommentarer skickas till kvalitetssamordnare **Ann Riis** senast den 12.11. Analys och handlingsplan från senaste trivselenkäten finns på intranätet på Fronter.

Öppna högskolans subventionerade utbud

Öppna högskolans subventionerade utbud våren 2011 presenterades och förordades av ledningsgruppen för rektorsbeslut.

[Se Öppna högskolans subventionerade utbud våren 2011 >>](#)

Regelverk för schemalaggningsen

Programledarna ska senast den 1.6 (och den 1.10 för de program som lämnar in underlag för ett halvår i taget) lämna in ett noga genomtänkt förslag över programmets schema där alla nödvändiga uppgifter finns med (kursnamn, kurskod, lärare, klass, antal personer i klassen, ev. gruppindelningar, behov av data- eller specialsäl, lärarnas övriga inbokade uppdrag och resor, externa kurser, externa föreläsares tillgänglighet etc.). Förslaget skall undertecknas av programledaren och lämnas till schemaläggaren.

Ändringar i schemaunderlaget efter att programledaren lämnat in sitt underlag accepteras inte. På ledningsgruppsmötet i maj konstaterar ledningsgruppen att schemaläggaren har fått in alla underlag. På ledningsgruppsmötet i augusti utvärderas processen och ev. problem läggs på bordet. SKÅHLA meddelar schemaläggaren och alla programledare senast 31.3 när insparken för hösten kommer att genomföras.

Programledarna informerar studerande om ändringar i schemat.

Öppna högskolans lämnar in sina schemaönskemål inom april respektive november. Alla Öh-schemafrågor går via högskolesekreteraren.

Förslag till styrelsen om ändring av grunderna för antagning av studerande

Studiesekreterare **Annika Lindqvist** presenterade förslag på ändringar för poänggivning av betyg enligt olika skalor i antagningsgrunderna. Ledningsgruppen förordade ändringarna för rektorsbeslut.

Högskolans marknadsföringsplan 2011

Studiesekreterare **Annika Lindqvist** presenterade förslag på marknadsföringsplan 2011. Högskolan satsar främst på digital annonsering utanför Åland men fortsätter att annonsera i lokaltidningarna för att synas i närsamhället. Ledningsgruppen antecknade marknadsföringsplan för kännedom.

Förtydligande av tillsättning av branschrådsmedlemmar

Branschrådsmedlemmarna för samtliga program tillsätts som en grupp för en mandatperiod på tre år. Eftersom medlemmarna är valda som representanter för sina branschområden ersätts en medlem som byter tjänst under mandatperioden av den nya tjänsteinnehavaren. Detta meddelas styrelsen och LG för kännedom men utan särskilt beslut. Då mandatperioden är slut utser styrelsen nytt branschråd på förordan av programledarna/enhetschef Öh. Tidigare medlemmar kan återtillsättas.

Programledare/enhetschef är ordförande och föredragande. I de gemensamma branschråden (IT och landbaserad ET, MT och ET- sjöinriktad) väljs ordförande och programledarna föredrar respektive programs ärenden.

Studeranderepresentanterna väljs för ett år i taget. Lärare/Öppna högskolans planerare är ständiga adjungerade medlemmar. Branschrådet består (förutom PL och adjungerade medlemmar) av 5-7 externa medlemmar samt 1 studeranderepresentant/program.

Föreslås att styrelsen utser nya branschråd för mandatperioden 2011-2013. Programledarna/Öh enhetschef tar fram förslag på medlemmar i respektive branschråd (vilket innebär att ett branschråd för Öh tillkommer) i samråd med kollegierna.

Alla branschrådsmedlemmar får arvode enligt beslut av styrelsen. PL och enhetschefen redovisar mötestimmar (mötesprotokollen bifogas som underlag) samt ansvarar för att respektive medlemmars adresser, skattekort och kontonummer finns högskolesekreterare **Britt Mattsson** tillhanda.

Statistik över antalet studerande hösten 2010

ÅSUB:s lista över studerandestatistiken vid Högskolan på Åland per 20.9.2010 antecknades för kännedom.

[Se studerandestatistiken per 20.9.2010 >>](#)

Kompletterande utbildning för YH-examen vid programmet för vård.

Programledare **Erika Johansson** presenterade ett förslag på kurspaket för komplettering av äldre sjukskötarutbildning till yrkeshögskoleexamen. Efter godkända kurser erhåller den studerande examen Sjukskötare YH.

Dokumentet "Kurspaket för kompletterande yrkeshögskoleutbildning för sjukskötare" dokumenteras som ett program- och enhetsspecifikt tillägg i kvalitetsledningssystemet, under dokument 9730 Utbildningsplan.

[Se kvalitetsledningsdokument 9731 Kurspaket för YH-komplettering >>](#)

Videokonferensmöte med RUH den 17.11

Den 17.11 kommer Q-team och RUH att hålla ett videokonferensmöte då Q-team får presentera arbetet med kvalitetsledningssystemet så här långt inför omdateringen hösten 2011. RUH, dvs. RUH:s ordförande **Riitta Pyykkö**, RUH:s generalsekreterare **Helka Kekäläinen**, auditeringsgruppens ordförande **Örjan Andersson**, auditeringsgruppsmedlem **Henrik Huldin** samt HÅ:s kontaktperson vid RUH **Kim Östman**, kommer att ge feedback på arbetet. I mötet deltar även blivande rektor **Edvard Johansson**.

Biblioteket undersökte studerandes vanor på nätet

80 av första årets studerande vid ET-, HM-, IT-, MT- och vård-programmet har deltagit i en **ovetenskaplig undersökning om internet- och biblioteksvanor**. Resultatet visar att över **90 % är inne på nätet alla dagar**.

På frågan *Vad gör du på nätet?* svarar de studerande:

- 33 besöker Facebook
- 26 kollar nyheter
- 22 söker information
- 20 surfar
- 19 läser och svarar på mejl
- 13 lyssnar på musik eller ser på film
- 10 spelar
- 9 chattar
- 8 bloggar.

61 studerande uppger att de är med på Facebook medan endast två twittrar. När studerande skall välja bland svaren på Google är alla svar ganska diffusa. De vanligaste svaren är *Det som passar bäst*, *Det mest relevanta*, *Första raden* och *Det som ser bra ut*.

På frågan *Hur ofta besöker du biblioteket?* svarar 40 studerande (50 %) *sällan* eller *någon gång per år*. *Någon gång per månad* svarar 16 studerande och 11 besöker biblioteket någon gång per vecka. 7 svarar *aldrig*. Av de som besöker biblioteket uppger 45 att de lånar böcker, 14 läser tidningar, 9 studerar, 8 använder datorer, 6 söker information, 6 lånar film eller musik och 3 har svarat att de njuter av lugnet på biblioteket.

Godkända kursbeskrivningar

Följande kursbeskrivningar godkändes:

Öppna högskolan

C 110161 Spanska, 3 sp

Vård

V120503	Beteendevetenskap - Sociologi/Psykologi/Antropologi
V460204	Den äldre människan
V161003	Fördjupning i omvårdnad och forskningsmetodik
V130404	Geriatrisk vård
V160804	Omvårdnadens metoder samt forskningsmetodik
V460603	Psykiatrisk vård och omvårdnad – praktisk utbildning

Sjökapten

S0504011 Sjömansarbete
S0505021 Hamnfunktioner
S0506031 Fartygets vård och underhåll
S0801021 Livbåtsmanskap och överlevnadsteknik
S0802031 SRC - radiotelefoni
S0803021 Brandskydd 1
S0804041 Första Hjälp
S0805021 Personlig säkerhet och socialt ansvar
S0806011 Orienteringskurs för tankfartyg
S0001041 Driftteknik och vakthållning
S0002031 Skolfartyg 2
S0003021 Maskinlaborationer
S0004021 Maskinarbete
S0005011 Elteknik
S0322011 Sjöfartsengelska 1
S0501021 Bryggrutiner och vakthållning
S0502011 Skolfartyg 1

HÅ – Allmänna ämnen

Y010704 Studieteknik, 1 sp