

ANVÄNDNINGSVILLKOR

Definitioner

- Användare:** Med behörig användare avses en av högskolan anställd person, samarbetspartner, konsult eller närvaroanmäld studerande som har undertecknat användaravtal samt innehar en eller flera giltiga användaridentiteter (konton) som ger tillgång till en eller flera dataresurser.
- Dataresurs:** Avser all hårdvara, programvara och tjänster i ett datanät. Exempelvis hårdvara är datorer, skrivare och deras tillbehör som till exempel högtalare, webbkameror m.m. Programvara är operativsystem, applikationer m.m. Tjänster i datanätet är fildelning, datalagringsutrymme, internet, e-post m.m.

Användarrätt till högskolans datorresurser

- 1.) Högskolans dataresurser är våra gemensamma arbetsredskap och får endast användas för arbeten som är relaterade till arbetet eller studierna. Användandet får inte störa eller försvåra andras arbete.
- 2.) Användare som uppsåtligen eller genom vårdslöshet skadar eller stör funktionen hos högskolans och/eller utomstående dataresurser är ersättningskyldig för reparations- och servicekostnader samt annan skada som därigenom orsakas.
- 3.) Användare som bryter mot dessa regler och anvisningar kan avstängas från datoranvändningen för viss tid eller helt förlora sin användarrättighet. IT-avdelningen har rätt att övervaka att anvisningarna efterföljs.
- 4.) Högskolan har rätt att ändra användarreglerna och användarvillkoren vid behov. Användaren har ansvar för att hålla sig uppdaterad kring gällande regler.

Användarregler

- 1.) Dataintrång eller försök till dataintrång är förbjudet
Exempel:
 - Man får inte försöka ta sig in på andras konton eller i system eller resurser dit man inte har rättfärdig tillgång
 - Man får inte försöka skaffa sig tillgång till andras e-post, filer eller dokument
 - Man får inte skicka e-post i andras namn
 - Man får inte avlyssna datakommunikation
- 2.) Det är förbjudet att ändra på befintliga inställningar
Exempel:
 - Man får inte ändra på datorernas systeminställningar som t.ex. bildupplösning, nätverk, ljud etc. Ändringar i inställningarna utförs alltid av IT-avdelningens personal
 - Man får inte ändra på datorernas eller annan hårdvaras fysiska inkoppling (ström, nätverk, skärm)
- 3.) Det är förbjudet att installera programvaror på högskolans datorer
Exempel:
 - Man får inte installera programvaror på datorerna. Man får endast använda de standardprogram som finns installerade på datorerna. Programinstallationer utförs alltid av IT-avdelningens personal
- 4.) Det är förbjudet att lagra nerladdat material på datorernas hårddiskar
Exempel:
 - Man får inte "skräpa ner" datorernas hårddiskar med program eller filer som laddats ner från internet. Spara alltid dina filer på ditt eget hemområde på servern.
- 5.) Datalagrad information får inte innehålla material som står i strid med gällande lagstiftning
Exempel:
 - Kopior av musik, dataprogram eller filmmaterial kan kränka upphovsrätten
- 6.) Användaren ansvarar för sin användarrätt och sin datalagrade information
Exempel:
 - Användaren är ansvarig för allt som utförs via det personliga användarkontot. För att följa upp att ingen missbrukar sin användarrätt utför den systemansvarige kontroller på användarkonton och system.
 - Användaren är själv ansvarig för backup av sin datalagrade information.

- Varje användare är skyldig att skydda sin användarrätt, t.ex. genom att logga ut från datorerna och välja svåra lösenord.

7.) Användandet av högskolans dataresurser ska vara relaterat till högskolans verksamhet

Exempel:

- Man får inte försöka dölja sin användaridentitet
- Spridandet av kedjebrev, pornografi, religiös-, rasistisk- eller politisk propaganda är inte tillåtet och kan vara åtalbart
- Kränkande, stötande eller förnedrande e-post, hemsidor m.,m. kan vara åtalbart
- Man får inte utnyttja högskolans dataresurser för egen eller annans ekonomiska eller kommersiella verksamhet.

8.) Endast behöriga personer har tillgång till högskolans dataresurser

Exempel:

- Man får inte överlåta sin användarrätt till andra
- Man är personligt ansvarig för lånad utrustning. Man får inte överlåta utrustningen till andra.
- Man får inte kopiera högskolans programvaror

Det är också skäl att känna till huvuddragen i den del av strafflagen som berör datoranvändning. Därför presenteras nedan brottsrubricering samt hänvisning till gällande paragraf. Notera att redan försök till olaglig dataanvändning är straffbart gällande kränkning av kommunikationshemlighet samt olovligt brukande.

Strafflagen

Kränkning av kommunikationshemlighet. 38 kap. 3 §
Grov kränkning av kommunikationshemlighet. 28 kap. 4 §
Störande av post- och teletrafik. 38 kap. 5 §
Grovt störande av post- och teletrafik. 38 kap. 6 §
Lindrigt störande av post- och teletrafik. 38 kap. 7 §
Systemstörning 38 kap. 7 a §
Grov systemstörning 38 kap. 7 b §
Dataintrång. 38 kap. 8 §
Grovt dataintrång 38 kap. 8 a §
Avkodningssystembrott. 38 kap. 8 b §
Personregisterbrott. 38 kap. 9 §
Olovligt brukande. 28 kap 7 §
Grovt olovligt brukande. 28 kap. 8 §
Lindrigt olovligt brukande. 28 kap. 9 §

Påföljd

böter -> fängelse 1 år
fängelse -> 3 år
böter -> fängelse 2 år
fängelse 4 mån -> 4 år
böter
böter -> fängelse 2 år
fängelse 4 mån -> 4 år
böter -> fängelse 1 år
böter -> fängelse 2 år
böter -> fängelse 1 år
böter -> fängelse 1
böter -> fängelse 1 år
böter -> fängelse 2 år
böter

Friskrivning

All användning av högskolans datorresurser sker på användarens eget ansvar. Högskolan garanterar inte informationens integritet eller riktighet, inte heller datanätets eller datorernas funktion och säkerhet. Högskolan ansvarar inte för skada eller förlust som förorsakas användaren vid nyttjande av skolans dataresurser.

Förbindelse

Ovanstående regler och anvisningar finns för att trygga användningen av våra gemensamma dataresurser, dvs. att uppnå en god funktion med hög datasäkerhet. Med sin underteckning av användaravtalet godkänner användaren dessa regler och anvisningar för datoranvändningen vid Högskolan på Åland.