

UTVÄRDERINGSRAPPORT
SJÖFARTSVERKET OCH UTBILDNINGSSTYRELSEN
6.6.2007

HÖGSKOLAN PÅ ÅLAND
1.2.2007

UTVÄRDERING ENLIGT STCW I/8 OCH A-I/8

UTVÄRDERARE Sjökapten Ralf-Erik Lindström, Neptun Juridica Co. Ltd. som huvudutvärderare Teknisk chef Peter Karanen, Sea Containers Finland Ab som utvärdare	Kvalitetssystem <i>ISO-baserat, generellt för hela högskolan med programspecifika tillägg enligt bl.a. STCW-auditeringskrav STCW I/8</i>
RAPPORTÖRER Sjöfartsöverinspektör Jarl Andersin, Sjöfartsverket Sjöfartsinspektör Sten Sundberg, Sjöfartsverket Undervisningsrådet Markku Karkama, Utbildningstyrelsen	

HUVUDMAN FÖR LÄROANSTALT OCH YRKESHÖGSKOLA

Älands landskapsregering

Deltagarna i den externa auditeringen

Ledningen: Rektor Agneta Eriksson-Granskog

Kvalitetsansvarig: överlärare Hans Lavonius

Programansvariga: Hans Lavonius, Maskinteknik, Carola Maxenius-Mickelsson, Sjöfart
Matias Waller, Elektroteknik

Studering: två personer från programmet för maskinteknik, två personer från programmet för sjöfart

UPPGIFTER OM ANTALET STUDERANDE

1. Antal nybörjarplatser per år i STCW-utbildning som leder till examen eller delexamen (vaktman)			
Delexamens, examens eller utbildningsprogramms omfattning räknat i studieveckor och nybörjarplatser			
1.1A- II/4 & III/4, däck- och maskinvaktman	Sp	Nbp 20 vartannat år	
1.2 A-II/1, vaktstyrman, ungdom A- II/1, vaktstyrman vuxen			
1.3 A-II/2, sjökaptan, ungdom A-II/2, sjökaptan, vuxen	270 sp	24 (inkl. II/1 & II/4)	
1.4 A-III/1 vaktmaskinmästare, ungdom A-III/1 vaktmaskinmästare, ungdom		8 (inkl. III/4)	
1.4 A-III/2, ingenjör (utbildningsprogram som leder till övermaskinmästarbehörighet), ungdom Detsamma, vuxen	270 sp	20 (inkl. III/4)	
2 Tillägs- och påbyggnadsutbildning enligt STCW kap. IV, V och VI Omfattning, nybörjarplatser och genomsnittligt antal studerande per år			
Kap. IV. Sjöradiotrafik A-IV/2 SRC	Sp SRC = 1	Nbp 48	St/år 20
Radiooperatör (ROC)	ROC = 2	24	15
Radiooperatör (GOC)	GOC = 6	24	20
Kap. V. Tilläggsutbildning för tankfartyg, roro-passagerarfartyg och passagerarfartyg		Nbp	St/år
A-V/1. 2-7 Tanker familiarization course	1,5	32	27
A-V/1. 8-14 Oil tanker training programme	1,5	24	12
A-V/1. 15-21 Chemical tanker training programme	3	24	19
A-V/1. 22-34 Liquefied gas tanker training programme	1,5	24	17
A-V/2.1 Crowd management training			
– A-V/2.1, 2.5, 3,1 Crowd and crisis management	1,5	32	32
– A-V/2.1, 2.5, 3,1 Crowd and crisis management, repetition	1	16	19
A-V/2.1 and 3.1 Crisis management	1	16	13
A-V/2.2 Familiarization training		0	0
A-V/2.3 Safety training for personnel providing direct service to passengers in passenger spaces (hopkopplat med A-V/2.1)		0	0
A-V/2.4 Passenger safety, cargo safety and hull integrity training			
– A-V/2.4.2 Farligt Gods (IMDG) repetition	1	16	13
– A-V/2.4.3 Lastsäkring	1	16	9
– A-V/2.4.4 Stabilitet och flytbarhet	1,5	24	MT 12, SK=11
– A-V/2.4.4 Marin hållfasthetslära	1,5	32	MT 12, SK =11

A-V/2.5 Crisis management and human behaviour training		0	0
A-V/3.1 Crowd management training (hopkopplat med A-V/2.1)		0	0
A-V/3.2 Familiarization training		0	0
A-V/3.3 Safety training for personnel providing direct service to passengers in passenger spaces		0	0
A-V/3.4 Passenger safety		0	0
A-V/3.5 Crisis management and human behaviour training		0	0
Kap. VI Säkerhetsutbildning		Nbp	St/år
A-VI/1 Familiarization training		0	0
A-VI/1.2 Basic training		0	0
A-VI/1.2.1.1 Personal survival techniques (hopkopplat med A-VI/1.2)		0	0
A-VI/1.2.1.2 Fire prevention and fire protection		0	0
A-VI/1.2.1.3 Elementary first aid		0	0
A-VI/1.2.1.4 Personal safety and social responsibilities		24	24
A-VI/2-1 Proficiency in survival craft and rescue boats		0	0
A-VI/2-2 Proficiency in fast rescue boats		0	0
A-VI/3 Advanced fire fighting		0	0
A-VI/4-1 Medical first aid, 4-2 Medical care	2,5	48	MT= 12 SK=20
A-VI/4-1, 1-3 Medical first aid & Elementary first aid	1,5	32	32
A-VI/1-3 Elementary first aid	1	Enligt behov	78

UTVÄRDERARNAS OMDÖME OM KVALITETSLEDNINGENS OMFATTNING OCH FUNKTION ENLIGT STCW REKOMMENDATION B I/8 (B-I/8 7.1-7.6.6)

Utvärderad helhet	Kravenlighet	Bristfälligheter	Korrigeringsförslag
7.1 Utbildningsorganisationens verksamhetsidé	Fyller kraven		
7.2 Viktigaste inlärningsstrategi eller –filosofi som tillämpas	Fyller kraven		
7.3 Organisationsschema eller beskrivning av organisationen	Fyller kraven		
7.4 Register och uppföljningssystem beträffande studerande och personal	Fyller kraven		
7.5 Register över läromedel och lokaler	Fyller kraven		
7.6.1 Process för urval och antagning av studerande	Fyller kraven		
7.6.2 Process för ut-arbetande och god-kännande av läroplan eller utbildnings-program	Fyller kraven		
7.6.3 Process för styrning av examinerings/vitsordsgivningen	Fyller kraven		
7.6.4 Processer som styr rekryteringen, utnämningen och utvecklingen av personalen	Fyller kraven		
7.6.5 Återkopplingssystem (studerande och arbetslivet)	Fyller kraven		
7.6.6 Personalens deltagande i forskningen och utvecklingen	Fyller kraven		

OMDÖME OM UTBILDNINGSORGANISATIONENS KVALITETSLEDNING

Delområden	Följer /följer inte rekommendationerna om kvalitetssystem i STCW B-I/8 punkt 4
4.1 Kvalitetspolicy, huvudmannens, ledningens och personalens kvalitetsengagemang och identifikation med STCW-utbildningens målsättning	FÖLJER , hänvisning till läroplanerna borde tilläggas till kvalitetspolicyn (dvs. en synligare förbindelse till STCW-krav i utbildningen).
4.2 Kvalitetsledningens omfattning och tillräcklighet med hänsyn till den givna utbildningen (kvalitetspolicy, ansvarsfördelning, kvalitetsplanering, kvalitetsstyrning, kvalitetssäkring och kvalitetsförbättring)	FÖLJER , <i>läroplansgrunden</i> bör emellertid uppdateras.
4.3 Kvalitetsledningens omfattning och tillräcklighet med hänsyn till administrationen och undervisningens stödfunktioner (kvalitetspolicy, ansvarsfördelning, kvalitetsplanering, kvalitetsstyrning, kvalitetssäkring och kvalitetsförbättring)	FÖLJER
4.4 Kvalitetsledningens omfattning och tillräcklighet med hänsyn till den handledda praktiken, bedömningen av inlärningsresultaten och kompetensutvärderingen	FÖLJER
4.5 Omfattningen, funktionen och effektiviteten hos undervisningsorganisationens kvalitetsstyrning av de egna funktionerna	FÖLJER , framtida behov av kvalitetsresurser borde emellertid kartläggas.

UTVÄRDERARNAS OMDÖME OM KVALITETSLEDNINGENS OMFATTNING OCH FUNKTION, INKLUDERAS I DEN NATIONELLA RAPPORTEN (A-I/8 3.1-3.4)

(utvärderarna fyller i punkt 3.1, rapportörerna punkterna 3.2, 3.3 och 3.4)

Utvärderad helhet	Kravenlighet	Bristfälligheter	Korrigeringsförslag
3.1 Undervisningsorganisationens kvalitetsledning omfattar alla funktioner som är väsentliga för att utbildningsmålen ska kunna uppnås	Fyller kraven		
3.2 Resultaten av den oberoende utvärderingen dokumenteras och tillställs den organisation som är föremål för utvärderingen	Fyller kraven		
3.3 Undervisningsorganisationen avhjälper bristerna inom utsatt tid	Inga brister		
3.4 Utvärderingsrapporten med uppgifter om utvärderarna tillställs de ansvariga myndigheterna inom utsatt tid	Fyller kraven		

DE STUDERANDES UTLÅTANDE OM HUR VÄL UTBILDNINGSGRUPPENS KVALITETSLEDNING FUNGERAR

Sammankomst där de studerande hörts

Studerandena var nöjda med utbildningen och kvalitetssystemet i helhet. Några stora problem förekom inte. Bara Ecdiskursen nämndes som litet problematisk.

Den handledda praktiken nämndes som mycket givande och handledningen har varit fungerande. Man kan ge frivillig feedback om praktiken, muntligt och skriftligt. Det kan emellertid hända att studerandena med tidigare arbetserfarenhet till sjöss har mindre nytta av praktiken jämfört med andra studerande.

KVALITETSLEDNINGENS STARKA SIDOR OCH UTVECKLINGSBEHOV

Starka sidor Kvalitetsledning	Utvecklingsbehov Kvalitetsledning
<ul style="list-style-type: none">- Kvalitetsledningssystemet fungerar väl i praktiken.- Personalen är dedikerad till kvalitetssystemet.- Kvalitetssystemet är tillgängligt för alla i Internet.	<ul style="list-style-type: none">- Hänvisning till läroplanerna borde tilläggas till kvalitetspolicyn.- Framtida behov av kvalitetsresurser borde kartläggas.- Läroplansgrunden bör uppdateras.- Förfarandet när högskolan antar studerande med bristfälliga läkarintyg borde dokumenteras.