

 HÖGSKOLAN PÅ ÅLAND	<b>KURSBESKRIVNING</b>	
<b>Uppgjord av:</b> Ben Henriksson	<b>Godkänd av:</b> Ledningsgruppen	
<b>Granskad av:</b> Christer Kullman, Jeanette Höstman		
<b>Godkänd datum:</b> 16.11.2011	<b>Version:</b> x/Datum	

### Utbildningsprogram

Företagsekonomi

### Inriktning

### Studiehelhet

### Ämnesområde

### Kursnamn

Bokföring och bokslut i praktiken

### Kurskod

B240701

### Kursnamn på engelska

Accounting in Practice

### Studiepoäng

5 sp

### Lärandemål

Efter avslutad kurs ska den studerande

- Kunna hantera en bokföringsskyldigs bokföring med normalt förekommande affärstransaktioner i praktiken, samt förstå deras inverkan på resultat- och balansräkningen.
- Uppgöra bokslut för en löpande bokföring i praktiken
- Förstå och ha praktiska färdigheter i hur man i ett ekonomisystem och dess försystem hanterar de olika affärstransaktionerna, och hur man anpassar ekonomisystemets rapporter, kontoplan etc för olika behov

### Innehåll

- Hanteringen av vanliga och mindre vanligt förekommande affärstransaktioner i bokföringen
- Integrerade ekonomisystems hantering av olika affärstransaktioner, som t ex hantering av moms och transaktioner i utländsk valuta.
- Hantering av objektsredovisning (t ex kostnadsställen) i ett ekonomisystem
- Ekonomisystemens löpande rapportering
- Användning av olika delsystem såsom fakturering, kund- och leverantörsreskontror i ett ekonomisystem.

### Arbetsformer

Lektioner och övningar vid dator

### Omfattning och närvaroskyldighet

Närvaroskyldighet vid de moment som bedöms under lektionerna

### Max gruppstorlek

12

**Uppgjord av:** Ben Henriksson**Godkänd av:** Ledningsgruppen**Granskad av:** Christer Kullman, Jeanette Höstman**Godkänd datum:** 16.11.2011**Version:** x/Datum**Kurslitteratur och studiematerial**

Bokföringsnämndens anvisningar  
Ekonomisystemens manualer  
Skattestyrelsens anvisningar  
Övrigt material enligt lärares anvisningar

**Undervisningsmaterial (högskolan tillhandahåller)**

Olika ekonomisystem jämte instruktionsmaterial

**Examination**

Den studerande bedöms på basen av aktivitet vid lektionerna samt bedömda caseuppgifter.

**Vitsordsskala**

VG, G, U (Vid validering används vitsordet Godkänd)

**Dokumentering****Förkunskapskrav**

Kunskaper i bokföring och bokslut motsvarande kursen Affärsredovisning

**Övrigt**