 HÖGSKOLAN PÅ ÅLAND – KVALITETSLEDNINGSSYSTEM ÖH: POÄNGSÄTTNING AV KURS - rutinbeskrivning		Sida 1 av 2
Uppgjort av: Brittmari Wikström	Godkänt av: Rektor Edvard Johansson	Dok. nr: B.2.1-2
Granskat av: Brittmari Wikström		Godkänt datum: 08.11.2011
		Version: 2/08.12.2011

B.2.1-2 ÖH: POÄNGSÄTTNING AV KURS - rutinbeskrivning

Kursbeskrivning uppgörs av kursledaren som även räknar ut sp med användning av poängsättningsmallen.

Uträkning av sp:

En studiepoäng ska motsvara 26,7 timmars arbete för den studerande.

Detta arbete kan t ex bestå av

- deltagande i olika typer av undervisning (kontaktundervisning, nätstudier, grupparbeten, praktiska övningar etc.)
- redovisning av uppgifter
- litteraturläsning
- sammanställning av kurs- och inlärningsdagbok
- examination (tentamen, inlämningsuppgift e d)
- annat arbete med studierna

Litteraturlistan

En kurs som ger studiepoäng innehåller alltid litteratur (antingen kurslitteratur eller referenslitteratur) och någon form av examination (kan t ex vara aktivt deltagande).

Litteraturlistan stäms alltid av med Högskolebiblioteket.

Kompendier skrivs (t ex):

Donner, S. (2009). Informationssökning. Kompendium. Mariehamn: Högskolan på Åland

"Lite smått å gott å kopierat " benämns Artikelsamling.

"Kompendium" ska alltid namnges om det är eget material bestående av t ex PP, föreläsningar, bilder o. dyl. och ur kompendiet bör framgå om man har material av upphovsskyddad karaktär, t ex avsnitt ur böcker o. dyl.

Granskning och godkännande

Färdig kursbeskrivning ska på föredragning av enhetschefen formellt godkännas av ledningsgruppen, påskrivs av LGs ordförande och därefter arkiveras i valvet.

En pdf av kursen jämte poänguträkningsblanketten sparas i mappen KURSBESKRIVNINGAR MED POÄNG/Arkiv


Kurskod:

Kurskoderna består av bokstaven C (som avser enheten Öppna högskolan) och sex siffror:

Siffror 1-2 = ämnesområde

Siffror 3-5 = löpande kursnumrering

Siffror 6 = version

 HÖGSKOLAN PÅ ÅLAND – KVALITETSLEDNINGSSYSTEM ÖH: POÄNGSÄTTNING AV KURS - rutinbeskrivning		Sida 2 av 2
Uppgjort av: Brittmari Wikström	Godkänt av: Rektor Edvard Johansson	Dok. nr: B.2.1-2
Granskat av: Brittmari Wikström		Godkänt datum: 08.11.2011
		Version: 2/08.12.2011

Klassificeringen av ämnesområden görs enligt följande:

- 11 HUMANIORA och RELIGIONSVETENSKAP
- 12 RÄTTSVETENSKAP/JURIDIK
- 13 SAMHÄLLSVETENSKAP
- 14 MATEMATIK
- 15 NATURVETENSKAP
- 16 TEKNIKVETENSKAP
- 17 SKOGS- och JORDBRUKSVETENSKAP samt LANDSKAPSPLANERING
- 18 MEDICIN
- 19 ODONTOLOGI
- 21 FARMACI
- 22 VETERINÄRMEDICIN
- 23 ÖVRIGA FORSKNINGSSOMRÅDEN

Varje kurs förses med ett *tvåsiffrigt ämnesområdesnummer*, ett *tresiffrigt löpande kursnummer* som hämtas ur LISTA över poänggivande fortbildningskurser (i vilken kursen samtidigt skrivs in) i mappen KURSBESKRIVNINGAR MED POÄNG, och ett *ensiffrigt versionsnummer*.

Bedömning

Bedömningsskalan är t. v. godkänd/icke godkänd eller väl godkänd, godkänd, underkänd. Beredskap att vid behov redan nu ge bedömning enligt A-F-skalan till utländsk studerande bör finnas.

Revideringar (fem senaste)

1. 08.12.2011 Ny numrering av dokumentet enligt protokoll från processgruppens genomgång 8.12.2011 AR