
 <b>HÖGSKOLAN PÅ ÅLAND – KVALITETSLEDNINGSSYSTEM</b> <b>GENOMFÖRANDE AV STUDIERNA – PRAKTIK - styrdokument</b>		Sida 1 av 2
<b>Uppgjort av:</b> Ann Riis	<b>Godkänt av:</b> Rektor Edvard Johansson	Dok. nr: B.1.3.3
Granskat av: Jeanette Høstman, Sven Schauman, Jenny Sjöblom, Kristina Svedmark, Stina Torvaldson, Katarina Ulenius, Thor-Björn Wik		Godkänt datum: 15.06.2011
		Version: 5/10.01.2012

### B.1.3.3 PRAKTIK - styrdokument

<b>Processägare</b>	Vicerektor
<b>Processledare</b>	Stina Torvaldson, studiehandledare
<b>Processgrupp</b>	Studiehandledarna Jenny Sjöblom, VA, studeranderepresentant Katarina Ulenius, lektor VA, lärarrepresentant
<b>Processens främsta kund</b>	Den programstuderande
<b>Processens resultat (Utfall)</b>	Den studerande har uppfyllt de programspecifika lärandemålen i respektive utbildningsprogram kursbeskrivning för praktik
<b>Processens början (Insats)</b>	Den studerande uppfyller de programspecifika förkunskapskraven för praktik
<b>Mål</b>	Den studerande har genomgått relevant praktik inför sista terminen.
<b>Mätning</b>	<p><b>Processens måluppfyllelse</b> Andelen studerande som har genomgått praktik inför sista studietermen.</p> <p><b>Processens effektivitet</b> Fungerar processen effektivt på alla program? Vad kan programmen lära av varandra?</p>
<b>Styrning</b>	<p><b>VA</b> Europaparlamentets och rådets direktiv 2005/36/EG</p> <p><b>SK, MT</b> Förordning om fartygs bemanning och fartygspersonalens behörighet 1797/2009</p> <p>STCW Respektive utbildningsprogram kursbeskrivning för praktik</p>
<b>IT-stöd</b>	Wilma, lärplattformar

 <b>HÖGSKOLAN PÅ ÅLAND – KVALITETSLEDNINGSSYSTEM</b> <b>GENOMFÖRANDE AV STUDIERNÄ – PRAKTIK - styrdokument</b>		Sida 2 av 2
Uppgjort av: Ann Riis	Godkänt av: Rektor Edvard Johansson	Dok. nr: B.1.3.3
Granskat av: Jeanette Høstman, Sven Schauman, Jenny Sjöblom, Kristina Svedmark, Stina Torvaldson, Katarina Ulenius, Thor-Björn Wik		Godkänt datum: 15.06.2011
		Version: 5/10.01.2012

## Programspecifika dokument

**Elektroteknik**      B.1.3.3-1    [Fartygsförlagd utbildning ET](#) (praktikhandbok)

### Blanketter

B.1.3.3-a    [Studerandes utvärdering av praktikperioden](#)

## Maskinteknik och Sjöfart

B.1.3.3-2    [Fartygsförlagd utbildning MT](#) (praktikhandbok)

B.1.3.3-3    [Fartygsförlagd utbildning SK](#) (praktikhandbok)

B.1.3.3-5    [Handledarutbildning MT SK](#)

### Blanketter

B.1.3.3-b    [Studerandes utvärdering av fartygsförlagd praktik](#)

B.1.3.3-c    [Handledarrapport](#)

## Vård

B.1.3.3-4    [Praktisk utbildning inom utbildningsprogrammet för vård](#) (praktikhandbok)

B.1.3.3-6    [Handlingsplan vid underkänd praktisk utbildning VA](#)

B.1.3.3-7    [Särskilda instruktioner vid provtagning](#)

### Instruktioner och blanketter

B.1.3.3-d    [Studerandes målbeskrivning](#) [Word2007 mall]

B.1.3.3-e    [Praktikschema](#)

B.1.3.3-f    [AssCe Bedömningsformulär](#) (instruktion med blanketter)

B.1.3.3-g    [Ansökan om praktik utanför Åland](#)

B.1.3.3-h    [Checklista inför praktikperioden](#)

## Utvärdering

Processgruppen utvärderar årligen processen vid processgruppens genomgång, se ledningsprocessen **A.3 Uppföljning, utvärdering och utveckling.**

## Rapportering

Processledaren rapporterar processens utvärderingsresultat till kvalitetsansvarig.

## Revideringar (fem senaste)

- |    |            |  |    |
|----|------------|--|----|
| 1. | 10.01.2012 | Kompletterat med B.1.3.3-7 Särskilda instruktioner vid provtagning samt ny numrering | AR |
| 2. | 19.12.2011 | Borttaget vid processägare: (vikarieras av rektor t.o.m. 31.12.2011)                 | AR |
| 3. | 29.08.2011 | Tillägg vid processägare (vikarieras av rektor t.o.m. 31.12.2011)                    | AR |
| 4. | 25.10.2011 | Uppdatering enligt protokollet för processgruppens genomgång 25.10.2011              | AR |