

 HÖGSKOLAN PÅ ÅLAND – KVALITETSLEDNINGSSYSTEM PROGRAMKURS, KURSPLANERING OCH GENOMFÖRANDE – styrdok.		Sida 1 av 2
Uppgjort av: Ann Riis	Godkänt av: Rektor Edvard Johansson	Dok. nr: B.1.3.2
Granskat av: Henrik Karlsson, Sven Schauman, Suzanne Donner, Julius Flemming, Göran Henriksson, Morten Hermann, Joakim Isaksson		Godkänt datum: 23.05.2011
		Version: 4/24.01.2012

B.1.3.2 PROGRAMKURS, KURSPLANERING OCH GENOMFÖRANDE - styrdokument

Processägare	Vicerektor
Processledare	Sven Schauman, lektor
Processgrupp	Suzanne Donner, bibliotekschef, biblioteksrepresentant Julius Flemming, ET10, studeranderepresentant Göran Henriksson, överlärare, lärarrepresentant Morten Hermann, IT-handledare, IT-representant Joakim Isaksson, lektor, lärarrepresentant
Processens främsta kund	Den studerande
Processens resultat (Utfall)	Den studerande har uppnått kursens lärandemål.
Processens början (Insats)	Den studerande har förutsättningar att genomföra kursen enligt utbildningsplan.
Mål	Den studerande har relevant kunskap enligt kursens lärandemål.
Mätning	Kursgenomströmningen följs upp Sammanställning av kursutvärderingarna följs upp
Styrning	Kursbeskrivning
Biblioteksstöd	kursböcker, elektroniska resurser, handledning i informationssökning
IT-stöd	Datasalar, Primus, Wilma, teknisk utrustning, programvara, webblösningar, IT-handledning
Flödesscheman	B.1.3.2-1 Programkurs, kursplanering B.1.3.2-2 Programkurs, genomförande B.1.3.2-4 Omtentamen B.1.3.2-5 Arrangemang för gästföreläsare och externa timplärare
Rutinbeskrivning	B.1.3.2-3 Examination B.1.3.2-6 Elektroniskt kursutvärderingsformulär med automatisk sammanställning



Uppgjort av: Ann Riis	Godkänt av: Rektor Edvard Johansson	Dok. nr: B.1.3.2
Granskat av: Henrik Karlsson, Sven Schauman, Suzanne Donner, Julius Flemming, Göran Henriksson, Morten Hermann, Joakim Isaksson		Godkänt datum: 23.05.2011
		Version: 4/24.01.2012

Blanketter

- B.1.3.2-a [Kursdagbok](#) [mall]
- B.1.3.2-b [Närvarolista](#) [mall]
- B.1.3.2-c [Kursresultat](#) [mall]

- B.1.3.2-d [Kursutvärdering – allmän mall](#)
- B.1.3.2-e [Kursutvärdering – sammanställning \(1 lärare\)](#)
- B.1.3.2-f [Kursutvärdering – sammanställning \(2 lärare\)](#)
- B.1.3.2-g [Kursutvärdering – sammanställning \(3 lärare\)](#)

- B.1.3.2-h [Anmälan till omtentamen](#) [blankettmall]

Se även C.9-c Arvodesblankett (externa lärare)

Utvärdering

Processgruppen utvärderar årligen processen vid processgruppens genomgång, se ledningsprocessen **A.3 Uppföljning, utvärdering och utveckling.**

Rapportering

Processledaren rapporterar processens utvärderingsresultat till kvalitetsansvarig.

Revideringar (fem senaste)

- | | | | |
|----|------------|---|----|
| 1. | 24.01.2012 | Kompletterat med B.1.3.2-h Anmälan till omtentamen | AR |
| 2. | 14.12.2011 | Uppdaterat enligt protokoll från processgruppens genomgång | AR |
| 3. | 29.08.2011 | Tillägg vid processägare "(vikarieras av rektor t.o.m. 31.12.2011)" | AR |