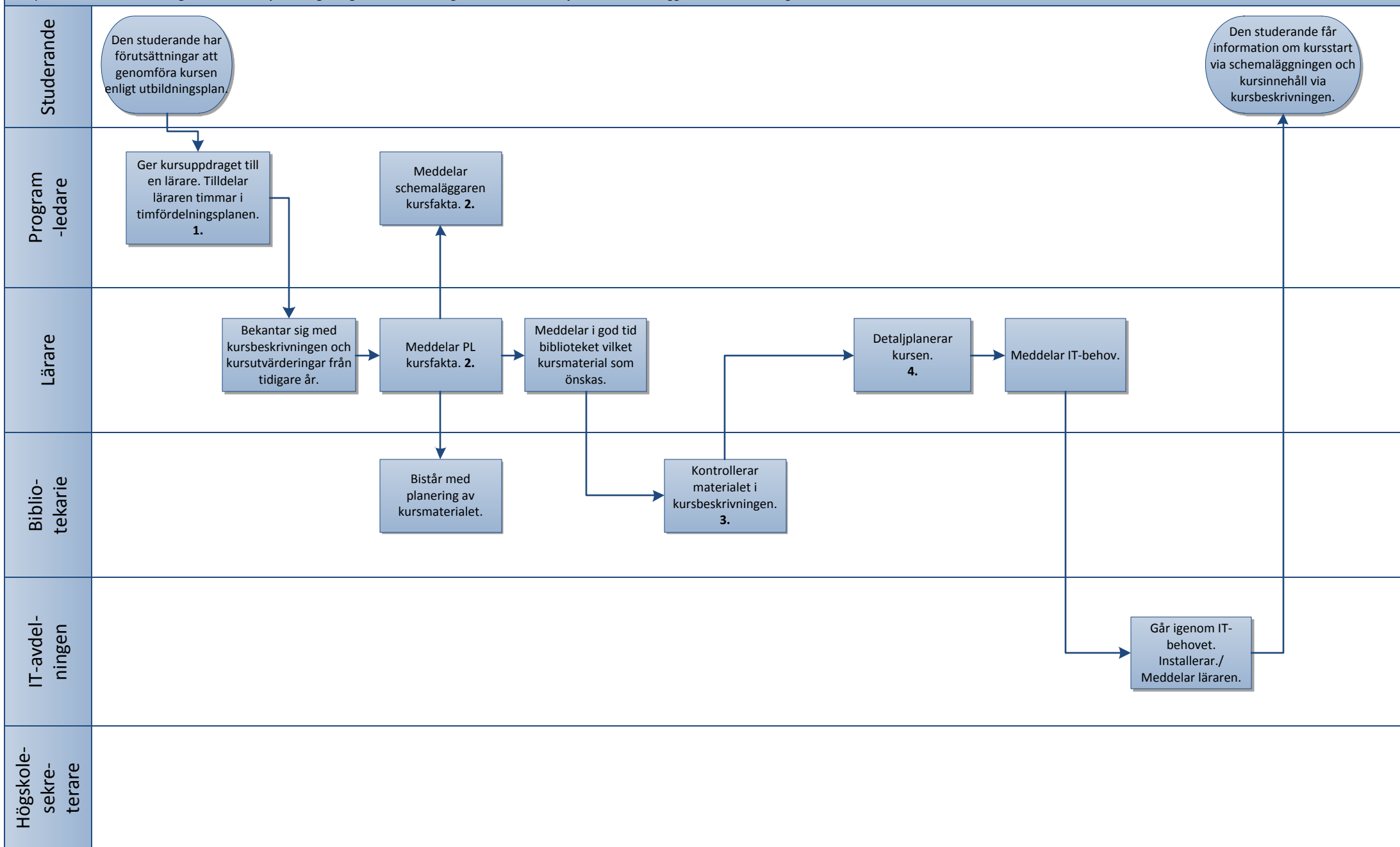



Se styrdokumentet **B.1.3.2 Programkurs – kursplanering och genomförande** angående ansvar. Se följande sida för tilläggsinformation samt godkännande och version.



 HÖGSKOLAN PÅ ÅLAND – KVALITETSLEDNINGSSYSTEM PROGRAMKURS, KURSPLANERING – tilläggsinformation		Sida 2 av 2
Uppgjort av: Ann Riis	Godkänt av: Rektor Edvard Johansson	Dok. nr: B.1.3.2-1
Granskat av: Henrik Karlsson, Sven Schauman, Suzanne Donner, Julius Flemming, Göran Henriksson, Morten Hermann, Joakim Isaksson		Godkänt datum: 23.05.2011
		Version: 2/14.12.2011

B.1.3.2-1 PROGRAMKURS, KURSPLANERING – tilläggsinformation till flödesschemat

1. Programledare beslutar, efter att ha hört kursens lärare, budgeten för en kurs angiven i antal timmar (h) enligt följande modeller (gäller ordinarie anställd lärare eller timlärare i huvudsyssla):
 - **MODELL A**
20 h per 1,5 sp (13,33 h/sp) eller mindre för kurser som har en pedagogisk ansats med inriktning mot problembaserad lärande (PBL-inriktad kurs) och nätbaserad inläring.
 - **MODELL B**
24 h per 1,5 sp (16 h/sp) där 24 kontakttimmar med lärare behövs.
 - **MODELL C**
Kursbudgeten för kurser som hålls av externa timlärare (som ersätts enligt timarvode) är 4,5-17h per 1,5sp. Tentamensförfarande bestäms i samråd med föreläsaren.

Närmare anvisningar finns i verksamhets- och ekonomiplan.

2. Kursfakta omfattar
 - Antal schemalagda lektioner
 - Eventuella gruppindelningar
 - Behov av data- el. specialsäl
 - Övriga schemaönskemål
3. Biblioteket köper in kursmaterial enligt förutsättningar i budgeten och gör det tillgängligt i kursboksbiblioteket.
4. Läraren planerar kursen enligt de mål och det innehåll som finns i kursbeskrivningen. Läraren meddelar tentamensdagarna till schemaläggaren som lägger in dem i schemat.

Detaljplanering omfattar även inbokning av ev. studiebesök och gästföreläsare. En studiepoäng motsvarar ca 26,7 h arbete.

För att kontrollera att det sammanlagda tiden den studerande lägger ned på kursen motsvarar kursens studiepoäng kan **Mall för uträkning av studiepoäng** användas, se **Blanketter och mallar**.

Revideringar (fem senaste)

1. 14.12.2011 Uppdaterat enligt protokoll från processgruppens genomgång AR