 HÖGSKOLAN PÅ ÅLAND	KURSBESKRIVNING	
Uppgjord av: Erik Hemming	Godkänd av: Ledningsgruppen	
Granskad av: Christer Kullman, Jeanette Höstman		
Godkänd datum:	Version: 1/6.6.2011	

Utbildningsprogram

Företagsekonomi

Inriktning

Yrkesstudier, gemensamma

Studiehelhet

Yrkesstudier

Ämnesområde

Kursnamn

Svenska

Kurskod

B130602

Kursnamn på engelska

Swedish

Studiepoäng

2 sp

Lärandemål

Efter avslutad kurs ska den studerande kunna tillämpa effektiv skriftlig kommunikation, dvs. den studerande ska ha:

- kunskap om vilka krav som ställs på vetenskapligt skrivande vid HÅ
- kunskap om principer för användande av informationskällor och kunskaper att söka i databaser
- kunskap om hur ämnesvalet hänger samman med tillgången på information
- kännedom om de resurser som finns till hjälp för skapande av bra texter
- kunskap om effektiv användning av ordbehandlingsprogram
- insikt om hur man arbetar bäst själv med en större skrivuppgift.

Den studerande ska kunna:

- tillämpa processkrivande
- ta emot och ge gensvar på egna texter i olika stadier av skrivprocessen

Innehåll


- Praktiskt skrivande av en rapport eller uppsats med användning av dator.
- Sökande och bedömning av informationskällor.
- Publicering av texten i olika stadier av färdigställande.
- Öppenhet och samarbete i grupp om de egna texterna.

Arbetsformer

Praktiskt skrivande av en vetenskaplig text.

Seminarier om resultatet av de olika etapperna i skrivprocessen.

Publicerande av texter i olika stadier av färdigställande.

 HÖGSKOLAN PÅ ÅLAND	KURSBESKRIVNING	
Uppgjord av: Erik Hemming	Godkänd av: Ledningsgruppen	
Granskad av: Christer Kullman, Jeanette Höstman		
Godkänd datum:	Version: 1/6.6.2011	

- Användning av lärandeplattform på Internet.
- Kursen kan klaras av som distansutbildning.

Omfattning och närvaroskyldighet

40 timmars arbete av den studerande

Max gruppstorlek

40 studerande

Kurslitteratur och studiematerial

Finns länkade till hemsidan

Undervisningsmaterial (högskolan tillhandahåller)

Examination

För godkänt krävs publicering av skrivuppgifter och deltagande i seminarier samt godkänt resultat i tentamen.

Vitsordsskala

VG, G, U (vid validering används vitsordet Godkänd)

Dokumentering

Kursvitsord noteras i studiekortet.

Förkunskapskrav

Övrigt

Den vetenskapliga texten som nämns i "Arbetsformer" är en uppsats för kursen Marknadsföring (B030102).