

 HÖGSKOLAN PÅ ÅLAND	
KVALITETSLEDNINGSSYSTEM EXAMENSINRIKTAD VERKSAMHET	Dokument nummer: 2100 Sida 1 av 3
Uppgjort av: Christer Kullman, Ben Henriksson, Thor-Björn Wik, Ann Riis	Revisionsnummer: 3
Godkänt av: Rektor	Datum: 20.05.2010

2100 BEDÖMNING OCH REGISTRERING AV STUDIEPRESTATIONER TILLGODORÄKNING AV STUDIER, VALIDERING AV TIDIGARE FÖRVÄRVAT KUNNANDE

- 1. Bedömning av studieprestationer**
- 2. Bedömning av examensarbeten**
- 3. Underkända prestationer och omtentamen**
- 4. Registrering av studieprestationer**
- 5. Studerandes missnöje med bedömning**
- 6. Tillgodoräknande av tidigare studier, praktik och arbetserfarenhet**
- 7. Validering**

Kommentar [a1]: Ny text

1 Bedömning av studieprestationer

Studerandes studieprestationer bedöms enligt Bedömningsanvisningar för Högskolan på Åland, se kvalitetsledningssystemets bilagedel.

De studerande har rätt att få veta hur bedömningsanvisningarna har tillämpats. Studerande skall ges tillfälle att ta del av en skriftlig eller på annat sätt bevarad studieprestation när den har bedömts (landskapslag (2002:81), 28 §.).

2 Bedömning av examensarbeten

Bedömning av studerandes examensarbeten sker enligt punkt 5.3 i bedömningsanvisningar för Högskolan på Åland.

3 Underkända prestationer och omtentamen

Studerande som underkänds i en kurs/studiehelhet skall behandlas enligt punkt 5.2 i bedömningsanvisningar för Högskolan på Åland.

4 Registrering av studieprestationer

Bedömningsresultat skall rapporteras till respektive kansli för registrering inom två veckor efter examination (tentamen, seminarium m.m.) om ej skälig orsak till avvikelse föreligger (bedömningsanvisningar för Högskolan på Åland punkt 5).

Skälig orsak utgörs t.ex. av semesterperiod, eller av att studerande inte fullföljt sina prestationer inom ordinarie kurstidtabell.

Vid rapportering används godkänd blankettmall från högskolans hemsida.



KVALITETSLEDNINGSSYSTEM EXAMENSINRIKTAD VERKSAMHET	Dokument nummer: 2100 Sida 2 av 3
Uppgjort av: Christer Kullman, Ben Henriksson, Thor-Björn Wik, Ann Riis	Revisionsnummer: 3
Godkänt av: Rektor	Datum: 20.05.2010

Kansli registrerar inrapporterade kurser i studiekort inom en vecka från rapportering om ej skäligen orsak till avvikelser föreligger. Skäligen orsak utgöres t.ex. av semesterperiod.

Bedömningsresultaten anges med beaktande av gällande sekretessbestämmelser (bedömningsanvisningar för Högskolan på Åland punkt 7).

5 Studerandes missnöje med bedömning

En studerande som är missnöjd med sin studieprestation kan begära rättelse enligt landskapslag (2002:81), 29 §

6 Tillgodoräknande av tidigare studier, praktik och arbetserfarenhet

Programledare avgör tillgodoräknande av tidigare studier, praktik och arbetserfarenhet (Examensordning för Högskolan på Åland, 6 §).

Grundprincipen beträffande studier är att endast högskole- eller universitetsstudier kan tillgodoräknas.

Som underlag vid behandling av begäran om tillgodoräkning krävs tillförlitliga betygsutdrag eller arbetsintyg, samt kursbeskrivning eller annan motsvarande dokumentation av tidigare studier. Studiehandedare fogar dessa underlag till tillgodoräkningsblankett.

Vid tillgodoräkning används vid högskolan godkända vitsordsskalor.

En studerande som är missnöjd med tillgodoräknande kan begära rättelse enligt landskapslag (2002:81), 29 §.

Tillgodoräknandeprocessen sker normalt enligt följande process:

1. Studerande fyller i blanketten "tillgodoräknande av studier" (finns på högskolans nätverk) samt lämnar ifylld blankett till studiehandedare. Studiehandedare assisterar vid behov vid ifyllning. För att få besked om tillgodoräkning före kursstart skall studerande lämna in ansökan senast en månad före kursstart.
2. Studiehandedare inbegär i blanketten ämneslärares eller annan sakkunnigs utlåtande.
3. Studiehandedare vidarebefordrar blanketten till programledare som godkänner respektive avslår ansökan samt fastställer vitsord. Programledare lämnar beslut till studiehandedare. Godkänd ansökan lämnas av studiehandedare till kansli för registrering i studiekort enligt punkt 4 ovan.



KVALITETSLEDNINGSSYSTEM EXAMENSINRIKTAD VERKSAMHET	Dokument nummer: 2100 Sida 3 av 3
Uppgjort av: Christer Kullman, Ben Henriksson, Thor-Björn Wik, Ann Riis	Revisionsnummer: 3
Godkänt av: Rektor	Datum: 20.05.2010

7 Validering av tidigare förvärvat kunnande

Studering har rätt att få tidigare förvärvat kunnande validerat. Endast antagna studerande har rätt att ansöka om validering. Validering kan ske under hela studietiden men utförs i regel i studiernas inledningsskede.

Valideringsprocessen finns utförligt beskriven i högskolans valideringshandbok, godkänd av ledningsgruppen 14.9.2009.

Kommentar [a2]: Ny text

EXTERNA STYRDOKUMENT

Landskapslag om Högskolan på Åland (2002:81)

INTERNA STYRDOKUMENT

Bedömningsanvisningar för Högskolan på Åland

Examensordning för Högskolan på Åland

Valideringshandbok för Högskolan på Åland

Kommentar [a3]: Ny text

Uppdateringar

De fem senaste ändringarna i dokumentet

Datum	Revison	Ändring
20.5.2010	3	Tillägg punkt 7, Validering av tidigare förvärvat kunnande, Ann Riis

Kommentar [a4]: Ny text